



INSTITUTO DE PREVISION SOCIAL
Constancia de Entrada del Asegurado

13-12-2023 10:43:41

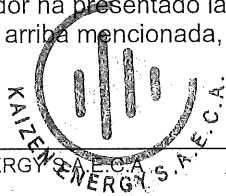
DATOS DEL ASEGURADO

CI Nro: 8315421	Origen Doc: PARAGUAYA
Ide Asegurado: 2975386	
Apellidos: GONZALEZ	
Nombres: CARMEN FLORENCIA	
Tipo Asegurado: COTIZANTE GENERAL	
Fecha Entrada: 07-12-2023	
Fecha Proceso: 12-12-2023	
Lugar Entrada: CAPITAL	Nro. Transacción: 18317554
Tipo Entrada: MOVIMIENTOS POR EL REI EXTERNO	
Observación:	
Fecha Impresión: 13-12-2023 10:43:41	Usuario Impresión: 2014455
Procesado Por: 2014455	En Fecha: 12-12-2023

DATOS DEL EMPLEADOR

Empleador: 0006-83-00196 KAIZEN ENERGY S.A.E.C.A
Ide Empleador: 155556
Domicilio: MCAL. LOPEZ 3794 e/ CRUZ DEL CHACO y

El empleador ha presentado la comunicación de entrada del asegurado en fecha más arriba mencionada, y con sus respectivos datos personales



KAIZEN ENERGY

"A partir del 01/06/2017, se establece la presentación del EXAMEN MEDICO ADMISIONAL, de los trabajadores a cargo de los EMPLEADORES. Plazo de presentación 90 días a partir de la fecha de entrada. Resolución N° 099-022/16, y N° 024-099/17"

CÓDIGO VERIFICADOR



=====Fin Informe Entrada=====

CONSTANCIA DE ENTRADA DEL EMPLEADO NRO. 25559385

POR LA PRESENTE, SE DEJA CONSTANCIA QUE LA EMPRESA KAIZEN ENERGY SAECA CON RUC. N°: 80082145-9 REGISTRO PATRONAL N°: 71836 HA COMUNICADO MOVIMIENTO DE PERSONAL SEGUN LOS SIGUIENTES DATOS:

EMPLEADO ID: 3617522

NOMBRE: CARMEN FLORENCIA

APELLIDO: GONZALEZ

NRO. DOCUMENTO: 8315421

OBSERVACIÓN:

FECHA: 07/12/2023



FICHA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO

DATOS PERSONALES

NOMBRES Y APELLIDOS	Carmen Florencia González		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº	8.315.421	PROFESION	ESTUDIANTE
DOMICILIO	Timbo o Ecuador		
TELEFONO PARTICULAR	0991 544946	CELULAR	
SEXO	Femenino	ESTADO CIVIL	SOLTERA
EDAD	30	GRUPO SANGUINEO	A+
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO	18-09-1993 Buenos Aires	NACIONALIDAD	Argentina
LICENCIA DE CONDUCIR Nº		CATEGORIA	

DATOS FAMILIARES

RELACIÓN	NOMBRE Y APELLIDO	EDAD	PROFESIÓN	CONTACTO
Padre	Pedro González			
Madre	Eusebia López	65	Ama de Casa	
Cónyuge	Shammir Olmedo	32	Lic. Ciencia Deporte	
Hijo	-			
Hijo	-			
Hijo	-			
Hijo	-			



DATOS DE INSTRUCCIÓN

NIVEL ACADÉMICO	INSTITUCIÓN	AÑO DE CULMINACIÓN	TÍTULO OBTENIDO
PRIMARIA	Instituto Cristo Obrero Buenos Aires		
BACHILLER	Instituto Cristo Obrero Buenos Aires		
TÉCNICO			
UNIVERSITARIO	Univ. Americana	en curso	
POST GRADO			

OTROS ESTUDIOS

CURSO	INSTITUCIÓN	FECHA DE CULMINACIÓN



EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA	UNISAL		
CARGO	Asistente de Carreras - At. Cliente		
FECHA DE INGRESO	Marzo 2014	FECHA DE SALIDA	Diciembre 2015
MOTIVO DE SALIDA	Familiars		

EMPRESA	TERCOM SPA		
CARGO	Recepción - At. Cliente		
FECHA DE INGRESO	Febrero 2017	FECHA DE SALIDA	Septiembre 2019
MOTIVO DE SALIDA	Personales		

EMPRESA	Doha S.A		
CARGO	Cliente		
FECHA DE INGRESO	Octubre 2019	FECHA DE SALIDA	Octubre 2023
MOTIVO DE SALIDA	Personales		

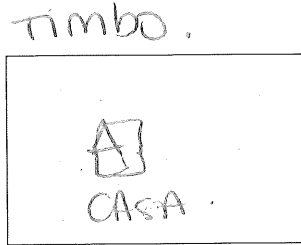
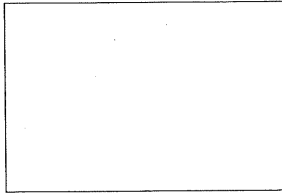
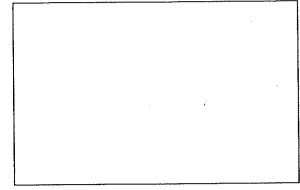
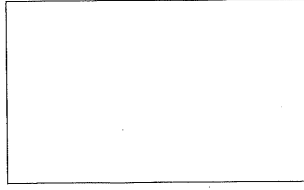
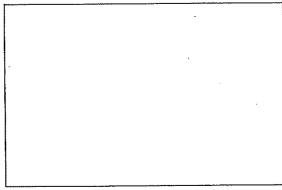
Otros:.....

REGISTRO DE CASOS DE EMERGENCIA

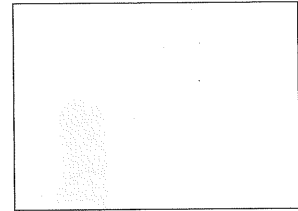
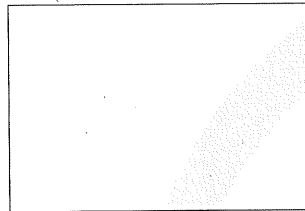
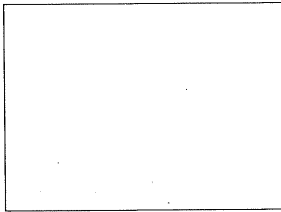
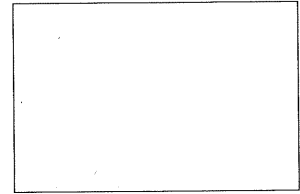
NOMBRE Y APELLIDO	RELACION	CONTACTO
Stammir Dimedo	Conyugue	0994.384930





CROQUIS



Ecuador



Firma	Media Firma
	

LA COMPROBACIÓN POR PARTE DE LA EMPRESA DE LA FALSEDAD DE LA PRESENTE AFIRMACIÓN SERA CONSIDERADA VIOLACIÓN GRAVE Y DARA DERECHO AL DESPIDO DEL TRABAJADOR DE ACUERDO CON LOS DISPUESTO POR EL ARTICULO 81 DEL CODIGO LABORAL ASI MISMO, DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS SON VERÍDICOS LA CONSTATAción DE LA FALSEDAD DE LOS MISMOS ES CAUSAL DE RESCISION DEL CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO CON CAUSA JUSTIFICADA (ART. 81 C.T.)

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO
(En cumplimiento del Art. 46 del Código del Trabajo.)

En la ciudad de Asunción a los 01 días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés, por una parte **CLAUDIO ALBERTO ESCOBAR BRIZUELA**, de estado civil Soltero, de nacionalidad paraguaya, y con cédula de identidad N° 2.014.455 en su carácter de representante legal de la firma **KAIZEN ENERGY SOCIEDAD ANÓNIMA EMISORA DE CAPITAL ABIERTO**, RUC 80082145-9, con domicilio en la calle Papa Juan XXIII esq. Juan Max Boettner, Edificio Park Plaza, piso 9, oficina B, de la ciudad de Asunción denominada en adelante “**EMPLEADOR**”, y por la otra , **CARMEN FLORENCIA GONZALEZ** con **C.I. N° 8.315.421** de 30 años de edad, de sexo Femenino, de estado civil Soltera, de profesión Estudiante, de nacionalidad Argentina y con domicilio en Ecuador c/ Timbo B° Lambaré de la ciudad de Asunción denominada “**TRABAJADOR**” convienen en celebrar el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO** bajo las siguientes cláusulas:

PRIMERA: MODALIDADES

Trabajo o servicio a ejecutar: PR Specialist.

Lugar o lugares de Prestación.: Oficina, lugares designados.

SEGUNDA: FORMA DE CONTRATO

Por unidad de tiempo: 08:00 hs a 17:00 hs

TERCERA: PLAZO DE CONTRATO

Por tiempo Indefinido

CUARTA: PERIODO DE PRUEBA:

SESENTA (60) DÍAS

QUINTA:

a- DURACIÓN DE LA JORNADA:

Diurna: 08:00hs a 17:00hs

b- DIVISIÓN DE LA JORNADA.

Se pacta la duración de la jornada en 40 hs. semanales de lunes a viernes.

Por la mañana: de 08:00hs a 12:00 hs.

Por la tarde: de 13:00 hs a 17:00hs.

Periodo intermedio

de descanso: de 12:00hs a 13:00 hs.

Descanso semanal: los días sábados y domingos.



SEXTA: REMUNERACIÓN CONVENIDA

Monto de sueldo mensual: Gs. 6.000.000 (guaraníes seis millones)

Monto de jornal diario: Gs. 200.000.

SEPTIMA: PERIODO ORDINARIO DE PAGO

De manera Mensual

Fecha de pago: del 01 al 05 de cada mes.

OCTAVA: FECHA DE INGRESO DEL TRABAJADOR:

01 de diciembre del año 2023

NOVENA: CLÁUSULAS ESPECIALES

- Se firma un acuerdo de Confidencialidad que conforma el anexo del presente contrato.
- Con la firma del presente contrato se hace entrega del reglamento interno de la empresa bajo expreso conocimiento y aceptación del trabajador.
- Con la firma del presente contrato se hace entrega del Manual de funciones, bajo expreso conocimiento y aceptación del trabajador de las funciones a cumplir.

En prueba de conformidad, firman las partes en dos ejemplares de un mismo tenor y a sólo efecto.

.....
C.I. N° 8.315.421

CARMEN FLORENCIA GONZALEZ

TRABAJADOR

.....
C.I. N° 2.014.455

CLAUDIO ALBERTO ESCOBAR BRIZUELA

EMPLEADOR





FLORENCIA GONZALEZ

PR SPECIALIST

CONTACTO

☎ 0991544946

✉ gonzalezcf18@gmail.com

📍 Ecuador casi Tumbaco
Lamaro

EDUCACIÓN

2023
UNIVERSIDAD AMERICANA

• Relaciones Públicas y
Protocolo. Cursando

BACHILLER HUMANÍSTICO

• Buenos Aires/ Asunción

APTITUDES

- Organización
- Responsabilidad
- Comunicación asertiva
- Gestión de empleados
- Gestión de proveedores
- Escucha activa y empatía
- Adaptabilidad

IDIOMAS

- Inglés Básico
- Español Nativo

PERFIL

"Soy una profesional proactiva y responsable, con destacadas habilidades interpersonales y una mentalidad dinámica, visionaria y orientada a resultados. Me motiva enfrentar desafíos que impulsen mi crecimiento personal y profesional, contribuyendo al éxito de la organización."

EXPERIENCIA LABORAL

Zen Class

Supervisora de Operaciones

2019-2023

- Liderazgo de personal y supervisión operativa.
- Organización de tareas y gestión de proveedores.
- Evaluación de calidad de servicios y productos.
- Atención al cliente y manejo de redes sociales.

Teranu Spa

Secretaria

2017-2019

- Recepción y atención al cliente.
- Manejo de inventarios y agendas.
- Refuerzo de relaciones cliente-empresa.

UNISAL

Secretaria

2014-2015

- Organización administrativa y atención al alumnado.
- Manejo de inscripciones, fichas docentes y horarios.

REFERENCIAS

Cinthia Centurion

Directora UNISAL

Num: 0971926935

Antonella Leguizamon

Teranu SPA

Num 0985 467 984


Constancia de Recepción de Manual de Inducción

Por la presente dejo constancia y declaro haber recibido una copia fiel del **Manual de Inducción**, que incluye los siguientes documentos:

- Bienvenida
- Manuales Operativos:
 1. Funciones: ✓ _____
 2. Procedimientos: ✓ _____
 3. Instructivos: ✓ _____
 4. Reglamento Interno: ✓ _____
 5. Políticas: ✓ _____

Así mismo, declaro y manifiesto entender que entre mis obligaciones como trabajador o prestador de servicios se encuentran las de acatar todas las normas y disposiciones dadas por los representantes de la Empresa KAIZEN ENERGY SAECA concernientes a la prestación de mis servicios.

Dejo constancia de lo declarado para lo que diere lugar

Firma: 

Nombre y Apellido: *Florencia Gonzalez*

C.I. N°: *8.315.421*

Fecha: *07-12-2023*

REGISTRO DE INDUCCION ESPECÍFICA

Nombre de quien realiza la Inducción: Minerva Mendieta

Cargo Desempeñado: Directora Jurídica

Gerencia o Área: Jurídica

Nombre de quien recibe la Inducción: Carmen Florencia González


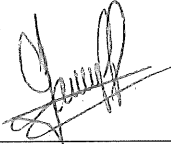
Cargo a desempeñar: PR Specialist

Gerencia o Área donde prestará sus servicios: Jurídica

La persona asignada y encargada de realizar la inducción específica al puesto de trabajo, debe saber que el trabajador a entrenar y capacitar se encuentra en proceso de conocer y aprender sobre las funciones inherentes a su cargo y a manejar los procesos y procedimientos de su dependencia. Para que este proceso se lleve a cabo en las mejores condiciones posibles requiere que el Departamento y los colaboradores de su competencia, contribuyan a la inducción en el cargo que la persona a quien se ingresa va a desempeñar.

La colaboración de la persona asignada para que este proceso pueda ser efectivo es imperativa.

** En caso que el trabajador renuncie dentro del periodo de prueba, faculta a la empresa a aplicar el descuento por horas de inducción (capacitaciones de cumplimiento de roles de puestos, cultura, misión, visión, valores, políticas de calidad y estructura organizacional) invertidos tanto en tiempo y lugares diferentes de manera a desarrollar sus labores en óptimas condiciones.*

Firma:		
Fecha:	07/12/2023	07-12-2023
	Realiza la Inducción	Recibe la Inducción

Asunción, 29 de noviembre de 2024.-


Srta.:
GONZALEZ CARMEN FLORENCIA
CI No. 8.315.421
Presente

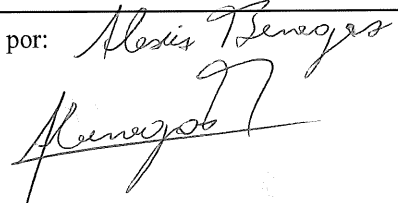
Por medio de la presente se hace constar la entrega de los siguientes elementos de trabajo, consisten en:

- Notebook HP, con cargador – con contraseña Temporal_01
- Cargador.

Hecha la revisión del anterior ítem citado, firmar en conformidad el acuse de recibo, para todos y cada uno de los efectos legales.

A partir de la entrega cada funcionario se hace responsable de dicho elemento.

Recibo por: Florencia Gonzalez.
Firma: 
Fecha: 29/11/2024.

Entregado por: Alexis Benegas
Firma: 
Fecha: 29/11/24



POLICIA NACIONAL

Departamento de Identificaciones
<https://www.policianacional.gov.py/identificaciones>

Constancia Nro.

2745873



2745873

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO QUE: CARMEN FLORENCIA GONZALEZ

CON C.I. NRO.: 8315421

NACIDO EL: 18/09/1993

IC: 001-03091993-122

NACIONALIDAD: PARAGUAYA

NO REGISTRA ANTECEDENTES

Los datos aquí expuestos provienen de la Policía Nacional, a través del Sistema de Intercambio de Información del Estado (SII), por lo que su contenido e integridad es exclusiva responsabilidad del mismo.

Conforme a lo dispuesto en los Artículos 13 y 14 del Decreto N° 8709/2018, toda información y documentos obtenidos mediante el Servicio del Portal Único de Gobierno, proveniente del Sistema de Intercambio de Información, poseen plena validez para la gestión de servicios o trámites en la administración pública.

Conforme a lo dispuesto en la Resolución 752/2020 de la Comandancia de la Policía Nacional, el presente documento es válido para su uso exclusivo en instituciones públicas y/o privadas dentro del territorio nacional para la realización de trámites.

El presente documento no es válido para trámites de radicación y otras gestiones en el extranjero.

Fecha de Emisión: Dic 12, 2023 08:45 AM

Válido por: 90 días



**GOBIERNO
NACIONAL**

Departamento de Identificaciones a través del Sistema de Intercambio de Información

Decreto N° 8709/2018

Resolución N° 752/2020 de la Comandancia de la Policía Nacional

Código de Verificación: **e95565e28**

Verifique la validez de este documento

https://www.paraguay.gov.py/validar?constancia_nro=2745873&codigo_seguridad=e9865e48



POLICIA NACIONAL



Gobierno
NACIONAL

Paraguay
de la gente

COMISARIA 3era. Lambaré

5 de Junio casi Av. Cacique Lambaré Tel. (021) 905-751

CONSTANCIA DE VIDA Y RESIDENCIA

CONSTE: Que **CARMEN FLORENCIA GONZALEZ**, Paraguaya, soltero de 30 años de edad, Cedula de Identidad Civil N° 8315421, **VIVE Y RESIDE** en la vivienda ecuador casi timbo jurisdicción de esta comisaria. -

PUEDEN TESTIFICAR LAS SIGUIENTES PERSONAS

- **SERGIO RODRIGUEZ**, Cédula de Identidad Civil N° 5.454.669.-

- **DANIEL GIMENEZ**, Cédula de Identidad Civil N° 3.986.545, ambos vecinos del solicitante. -

Se expide el presente documento a pedido de la parte interesada, en la ciudad de Lambare , a los 08 días del mes de Diciembre del año dos mil veinte y tres, para fines que hubiere lugar. -

Reporte de Vida Académica

Notas por Periodo

8315421 - GONZALEZ CARMEN FLORENCIA

Plan Estudios

EDUC. VIRTUAL - LICENCIATURA EN RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO (VRRPP)

V61 - VRRPP.2016.1

TIPO PERIODO: BIMENSUAL							
CODIGO	DESCRIPCION	NOTA	STATUS	CODIGO	DESCRIPCION	NOTA	STATUS
PRIMER PERIODO				SEGUNDO PERIODO			
VRRPP-001	FUNDAMENTOS DEL PENSAMIENTO CONTEMPORANEO	0	Pendiente	VRRPP-002	RELACIONES PÚBLICAS II	0	Pendiente
VRRPP-008	MATEMATICA	0	Pendiente	VRRPP-005	INGLÉS I	0	Pendiente
VRRPP-010	RELACIONES PÚBLICAS I	0	Pendiente	VRRPP-007	TEORIA DE LA ADMINISTRACION	0	Pendiente
VRRPP-011	LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO	4	Aprobado	VRRPP-012	ETICA PROFESIONAL	0	Pendiente
VRRPP-021	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	4	Aprobado	VRRPP-033	ANTROPOLOGIA	4	Aprobado
VRRPP-022	SOCIOLOGÍA	4	Aprobado	VRRPP-039	CONTABILIDAD GENERAL	0	Pendiente
VRRPP-073	COMPUTACIÓN I	0	Pendiente	VRRPP-049	CAPITAL INTELECTUAL Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	3	Aprobado
—				VRRPP-074	COMPUTACIÓN II	0	Pendiente
TERCER PERIODO				CUARTO PERIODO			
VRRPP-009	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	0	Pendiente	VRRPP-017	INGLÉS III	0	Pendiente
VRRPP-015	INGLÉS II	0	Pendiente	VRRPP-027	ETIQUETA SOCIAL	0	Pendiente
VRRPP-019	MEDIOS DE COMUNICACION	0	Pendiente	VRRPP-029	MARKETING ESTRATÉGICO	0	Pendiente
VRRPP-030	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	0	Pendiente	VRRPP-052	TEORÍA DE LA INVESTIGACIÓN	0	Pendiente
VRRPP-032	RELACIONES PUBLICAS INTERNACIONAL	0	Pendiente	VRRPP-053	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LAS RELACIONES PÚBLICAS	0	Pendiente
VRRPP-050	CEREMONIAL, DIPLOMACIA Y PROTOCOLO I	0	Pendiente	VRRPP-054	NEGOCIACION	0	Pendiente
VRRPP-051	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	0	Pendiente	VRRPP-055	ESTADÍSTICA	0	Pendiente
QUINTO PERIODO				SEXTO PERIODO			
VRRPP-018	INVESTIGACION DE MERCADO	0	Pendiente	VRRPP-035	MARKETING CORPORATIVO	0	Pendiente
VRRPP-025	INGLÉS IV	0	Pendiente	VRRPP-045	IMAGEN E IDENTIDAD CORPORATIVA	0	Pendiente
VRRPP-036	MERCHANDISING	0	Pendiente	VRRPP-060	COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR	0	Pendiente
VRRPP-040	MARKETING RELACIONAL	0	Pendiente	VRRPP-061	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	0	Pendiente
VRRPP-057	COMUNICACION CORPORATIVA I	0	Pendiente	VRRPP-062	COMUNICACION CORPORATIVA II	0	Pendiente
VRRPP-058	GUARANÍ I	0	Pendiente	VRRPP-063	GUARANÍ II	0	Pendiente
VRRPP-059	CEREMONIAL, DIPLOMACIA Y PROTOCOLO II	0	Pendiente	OCTAVO PERIODO			
SEPTIMO PERIODO				VRRPP-023	DERECHO LABORAL	0	Pendiente
VRRPP-038	SISTEMA EMPRENDEDOR	0	Pendiente	VRRPP-068	PRÁCTICA DE LAS RELACIONES PÚBLICAS	0	Pendiente
VRRPP-044	GESTION PUBLICITARIA	0	Pendiente	VRRPP-069	GESTION PUBLICITARIA II	0	Pendiente
VRRPP-064	ORATORIA	0	Pendiente	VRRPP-070	OPTATIVA II	0	Pendiente
VRRPP-065	GUARANÍ III	0	Pendiente	VRRPP-071	PLANIFICACION ESTRATEGICA EMPRESARIAL II	0	Pendiente
VRRPP-066	OPTATIVA I	0	Pendiente	VRRPP-072	RESPONSABILIDAD SOCIAL	0	Pendiente
VRRPP-067	PLANIFICACION ESTRATEGICA EMPRESARIAL I	0	Pendiente	NOVENO PERIODO			
VRRPP-TIT	PROCESO DE TITULACION	0	Pendiente				

* Para más detalle de cada Asignatura presione un clic sobre el código.

EVALUACION DEL PERIODO DE PRUEBA

Nombre del Evaluado: Carmen Florencia González

Cargo: PR Specialist

Fecha de Ingreso: 07/12/2023

Fecha de evaluación: 07/02/2024

Nombre del Evaluador: Minerva Mendieta

Cargo: Directora Jurídica

ESCALA DE PUNTUACIÓN

Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	No Aceptable
5	4	3	2	1

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTUACIÓN
Calidad y Cantidad de Trabajo Evalúe la exactitud, la frecuencia de errores, la presentación, el orden y esmero que caracterizan las labores del funcionario. Así como la calidad de informes entregados.	5
Responsabilidad y Disciplina Evalúe como el funcionario se dedica al trabajo y efectúa sus labores, dentro de los plazos establecidos. Considere cuanto control necesita para obtener los resultados deseados.	5
Cooperación y Actitud Evalúe la intención de cooperar, la ayuda prestada a otros compañeros y la predisposición para acatar las ordenes, normas y reglas de la Empresa o sus autoridades.	5
Sentido Común e Iniciativa Tome en consideración la sensatez de las decisiones del funcionario, cuando éste no ha recibido instrucciones detalladas o ante situaciones excepcionales o inusuales.	5
Conocimientos del trabajo, asiduidad y puntualidad Evalúe el grado de conocimiento del trabajo que le toca desempeñar, su responsabilidad en cuanto a horarios, ausencias y buena predisposición cuando el trabajo requiere laborar horas extras.	5
Compromiso con la Empresa Evalúe la cooperación y participación en la planificación, proyectos, tareas, emprendimientos y eventos del Departamento y su disposición para trabajos fuera de horarios.	5
PUNTAJE TOTAL	30
PROMEDIO	5

Puntaje total: Sumatoria de todas las puntuaciones. **Promedio:** Puntaje total / 6 (Cantidad de ítems)

En caso de tener observaciones especiales, llenar el espacio correspondiente:

¿Aprueba el periodo de prueba y continua en la empresa?

SI

NO


.....

Firma y Sello del Evaluador

Fecha: 07/02/2024